

TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
CEYLANPINAR TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2026-2027 ÇALIŞMA YILI BAHÇE BİTKİLERİ VE MUHTELİF İŞÇİLİKLER
HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU

1.1. Bu teknik şartname, Ceylanpınar Tarım İşletmesi Müdürlüğü'nde **2026-2027 yılında ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren sözleşme süresi içerisinde (10 aylık)** yapılması programlanan muhtelif işçilikler, bahçe bitkileri yetiştiriciliği ve bakım işlerinin Yüklenici tarafından yaptırılmasına yönelik usul ve esasları düzenler.

2. GENEL HÜKÜMLER

2.1. İşlerin yürütülmesi esnasında Yüklenici veya vekili bizzat iş yerinde, işçilerin başında bulunur, işletme personeli ile işçiler arasındaki koordinasyonu sağlar ve şube teknik personelinin uyarı ve taleplerini yerine getirir. Ayrıca, Yüklenici her iş veya çalışma grubu (Muhtelif Tarım İşçilikleri, Bahçe bitkileri yetiştiriciliği ve Bakım İşleri, Arazi Tesis Gözetleme vb.) ile vardiyalarda yeterli miktarda sorumlu bulundurulur.

2.2. Yüklenici, çalıştıracağı işçilerin isimlerini ve kimlik bilgilerini yürürlükte bulunan mevzuata uygun olarak ilgili kurumlara (İŞLETME, SGK, Maliye, Kolluk Kuvvetleri vs.) zamanında bildirmek zorundadır. Çeşitli suçlardan aranan ve çalıştırılması sakıncalı olan kişilerin ihale konusu işlerde çalıştırılması halinde doğacak tüm sorumluluk Yüklenici'ye aittir.

2.3. Yüklenici, kendisine bağlı işçilerin her türlü tedbirsizlik, dikkatsizlik, kasıt, kusur ve ihmallerinden kaynaklanan, İşletme'ye ve 3. şahıslara karşı verdiği maddi ve manevi zararlardan sorumludur. Bu durumdan dolayı İşletme'nin uğradığı zarar ve 3. şahıslar tarafından İşletme'den talep edilebilecek her türlü maddi ve manevi tazminatlar Yüklenici'ye rücu edilir.

2.4. Yüklenici'nin çalıştıracağı işçiler, tüm masrafların Yüklenici tarafından karşılanarak İşletme ve Yüklenici tarafından alınacak ortak kararlar eğitime tabi tutulur. Eğitim sonucu başarılı olamayanlar ve uygun nitelikleri taşımayanların yerine Yüklenici istenen vasıflarda işçi bulmak zorundadır. Ayrıca, her bir iş kalemi için işe başlamadan önce iş konusu ile ilgili iş başı eğitimi İşletme ve Yüklenici ile birlikte verilir; eğitim verilen işçinin, eğitim verenin, Yüklenici ve işletme yetkilisinin imzası ile tutanak altına alınır.

2.5. Yüklenici adına İşletme'de çalışan işçiler işletme iş düzenine, genel ahlak kurallarına ve disiplinine uymak zorundadır. İşletme iş disiplini, düzen ve kurallarına uymayan işçilerin yerine İşletme'nin talebi halinde, Yüklenici işi aksatmayacak şekilde en geç 2 (iki) gün içerisinde aynı vasıflara sahip yeni işçi getirmek zorundadır.

2.6. Yüklenici tarafından çalıştırılan işçiler, yasal çalışma yaş sınırları içerisinde olacak ve çalışamayacak kadar yaşlı olmayacaktır. Yüklenici, ağır ve tehlikeli işler yönetmeliği kapsamında çalışacak işçiler için gerekli raporları almak zorundadır.

2.7. Yüklenici, Teknik Şartnamede zikredilmeyen fakat işin gereği yapılması gerekli olan ve İşletme tarafından yazılı veya sözlü olarak bildirilen işleri yapmak zorundadır.

2.8. İşletme'nin talebi halinde Yüklenici; yıllık izin ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 55'inci maddesinde yer alan yıllık ücretli iznin dışında yıllık izin gibi çalışılmış sayılacak hallerin haricinde hastalanan, izine ayrılan, raporlu olan veya işi bırakan işçilerin yerine işi aksatmadan en geç 2 gün içinde, aynı özelliklere sahip işçi getirerek çalıştırmak zorundadır.

2.9. Çalışma saatlerini; 4857 sayılı İş Kanununa uygun olarak İşletme ve Yüklenici birlikte düzenler. İşletme, fazla çalışma (mesai) hafta tatili, Ulusal Bayram ve Genel Tatil Günlerinde çalışma talep ettiği takdirde, Yüklenici bu talebi karşılamak zorundadır.

2.10. Yüklenici işçilerinin yaptığı işlerde; ihmal tespit edilmesi halinde Yüklenici uyarılır, ihmalin devamı ve kasıt tespit edilmesi halinde bu işçilerin yerine İşletme'nin talebi halinde, Yüklenici işi aksatmayacak şekilde aynı vasıflarda en geç 2 (iki) gün içerisinde yeni işçi getirmek zorundadır. Her iki durumda da oluşan zarar Yüklenici'den tahsil edilir

P. a

2.11. Yüklenici'ye bağlı işçilerin İşletme'ye ait herhangi bir tesis, makine, alet veya ekipmana zarar vermesi halinde, söz konusu makine, alet-ekipman veya tesisin bedeli ya da duruma göre oluşan hasar bedeli Yüklenici'den tahsil edilir.

2.12. Yüklenici adına çalışan işçilerin puantaj kayıtları yüklenici ve işletme personeli tarafından ortak tutulur. SGK ve diğer tüm mevzuatla ilgili mükellefiyetlerden Yüklenici sorumludur.

2.13. Yüklenici çalıştıracağı işçileri; yaptıkları işlerin niteliğine göre, ilgili kanun ve mevzuatlara uygun gerekli emniyet ve güvenlik tedbirlerini almak suretiyle, koruyucu malzemelerle çalıştırmak zorundadır. Yüklenici, işin durumuna göre her türlü iş elbisesi ve koruma malzemelerini alarak çalıştıracağı işçilere işe başladığı tarihte verir. Verilmemesi durumunda bu malzemeler İşletme tarafından alınarak bedeli Yüklenici'nin istihkakından kesilir.

İşin durumuna göre *her bir* işçi için gereken giyim koruma malzemesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞ EMNİYETİ MALZEMELERİ											
İŞİN ADI	İŞ ELBİSESİ (Yazlık Takım) *	İŞ ELBİSESİ (Kışlık Takım) *	ÇELİK BURUNLU AYAKKABI (Çift) *	MASKE N95 (Adet)**	YARIM YÜZ MASKESİ + FİLTRE**	ONAYLI TESTERE DAYANIMLI ELDİVEN HIZAR KULLANANLAR İÇİN (Çift)**	ONAYLI TESTERE DAYANIMLI BOT HIZAR KULLANANLAR İÇİN (Çift)**	İŞ ELDİVENİ** (Çift)	BARET**	KORUYUCU GÖZLÜK**	YAĞMURLUK**
Muhtelif Meyve ve Fidan Budama, Aşılama	1	1	1	150		3	1	15	1	2	1
Muhtelif İşçilik (Meydan-Park-Bahçe)	1	1	1	300		3	1	24	1	6	1
Arazi ve Tesis Gözetleme	1	1	1								1
Traktör Sürücüsü ve Alet Ekipman Kullanımı	1	1	1	120	1			24	1	6	1
Ar-Ge	1	1	1	120				4		1	1
TOPLAM	5	5	5	690				57	3	15	5

* Çalıştırılan bütün işçiler için alınması zorunludur.

** İşin gereği *her bir* işçi için alınması gereken asgari miktarlar İşletme tarafından belirlenecektir.

2.14. Yüklenici tarafından çalıştırılan işçiler İşletme'nin bilgisi dışında değiştirilemez. Bundan dolayı İşletme'nin uğradığı zarar ziyan Yüklenici'den tahsil edilir

2.15. Yüklenici, çalıştırdığı işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. Ayrıca, her bir iş kalemi için işe başlamadan önce İş Sağlığı ve Güvenliği konularında eğitim İşletme ve Yüklenici ile birlikte verilir; eğitim verilen işçinin, eğitim verenin, Yüklenici ve işletme yetkilisinin imzası ile tutanak altına alınır. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde iş kazalarında Yüklenici sorumludur.

P. O. B.

2.16. İşçi sağlığı bakımından yapılacak işin özelliğine göre kullanılması zorunlu olan her türlü alet, araç, gereç ve koruma malzemeleri işlerin özelliği ve işlerin yapılması şartları dikkate alınarak ilgili kanun ve mevzuatlara göre; kullanım amaç ve koşullarına uygun koruyucu gözlük, maske, eldiven, giyim koruma malzemesi vs. Yüklenici tarafından karşılanır. Bu malzemelerin kullanılmamasından ve kullanım amacına uygun olarak kullanılmamasından dolayı veya kanun veya mevzuatlara göre de kullanılsa, meydana gelebilecek olumsuz sonuçlardan Yüklenici sorumludur. İşçi sağlığının korunması amacıyla, yüklenici işçilerinin ve işçi yemeklerinin taşınmasında, genel sağlık ve hijyen kuralları ile ilgili mevzuat ve kanunlarına uyma zorunluluğu Yüklenici'ye aittir. Oluşabilecek her türlü olumsuz sonuçlardan Yüklenici sorumludur.

2.17. İşlerin takip ve kontrolü İşletme tarafından görevlendirilen ilgili personel tarafından yapılır. Kontrol sonucu işi tekniğine uygun olarak yapmadığı tespit edilen işçilerin yerine İşletme'nin talebi halinde, Yüklenici işi aksatmayacak şekilde aynı vasıflarda en geç 2 (iki) gün içerisinde yeni işçi getirmek zorundadır.

2.18. Günlük yapılan işlerin kayıtları işletme yetkilileri ve Yüklenici tarafından birlikte tutulur. İhtilaf çıkması halinde işletme yetkilisinin kayıtlarına itibar edilir.

2.19. Yüklenici, traktör, iş makinesi ve her türlü motorlu araçları kullanacak işçiler ile çalıştıracağı diğer işçilerin, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet, ustalık, SRC, psikoteknik, mesleki yeterlilik belgesi vb. İşletme tarafından istenecek belgelerin asıllarını İşletme'ye ibraz etmek mecburiyetinde olup, oluşabilecek her türlü olumsuzluklardan Yüklenici sorumludur. İşletme bu belgelerin fotokopilerini dosyalarında muhafaza altına alır.

2.20. Yüklenici, yürütülen her iş grubu veya yeni oluşturulacak iş grupları için işletme yetkililerince istenilen zamanda ve miktarda işçi çalıştırmak zorundadır.

2.21. İşlerin miktarları tahmini olup, tabiat şartlarına ve diğer etkenlere bağlı olarak yıl içerisinde elde edilecek ürünün durumuna göre, İşletme tahmin edilen miktarın altında iş yaptırılabilir veya hiç yaptırılmayabilir. Yüklenici bunu kabul eder ve yaptırılmayan iş için ücret talep edemez.

2.22. Yüklenici, sigortasız işçi çalıştıramaz. Sigortasız işçi çalıştırmaktan dolayı, ilgili kurumlarla doğacak her türlü ihtilaftan Yüklenici sorumludur.

2.23. Yüklenici'ye ait işçilerin normal ve vardiyalı, Ulusal Bayram ve Genel Tatil Günleri çalışması, fazla çalışma (mesai) ve tatil günleri çalışmalarda işçi sayılarına bakılmaksızın işyerine geliş ve gidişleri ile işyeri içerisinde taşınmaları Yüklenici'ye aittir.

2.24. Yüklenici'ye ait işçilerin; kanun, yönetmelik ve mevzuatlara göre iş kazası, meslek hastalığı vs. durumlarda sorumluluk Yüklenici'ye aittir. Belirtilen hususlardan dolayı İşletme'nin uğrayacağı zarar Yüklenici'den tahsil edilir.

2.25. Yüklenici'ye ait işçilere, İşletme tarafından günlük bir (1) öğün ücretsiz yemek verilir. Çalışılması halinde, günlük sürekli çalışma dönemi içerisindeki her bir vardiyaya da bir (1) öğün olmak üzere İşletme tarafından ücretsiz yemek verilir. Vardiyalı çalışmalarda her bir vardiya için 1 öğün ücretsiz yemek yerine Yüklenici tarafından talep edilmesi halinde İşletme tarafından kişi başı ücretsiz 1 adet kumanya verilebilir. Ayrıca, bir vardiyada 2 saat ve üzeri fazla çalışma (mesai) yaptırılırsa kişi başına İşletme tarafından ücretsiz 1 (bir) adet kumanya verilebilir. Yemekhane dışında çalışma gruplarına yemeğin ve kumanyanın taşınması ile yemek kapların işletmeye getirilmesi Yüklenici'ye aittir. İşletme işçilerine yemek verilmediği dönemlerde yüklenici işçilerine de yemek verilmez.

2.26. Çalışan işçiler ehliyetli olsa dahi İşletme'nin izni olmadan herhangi bir motorlu aracı kullanamaz, işçiler herhangi bir yere gitmek için traktör, römork, kamyon, vs. gibi araçlara binemez. Bundan dolayı oluşabilecek kazalardan Yüklenici sorumludur.

2.27. Yapılacak işin durumuna göre günlük vardiya sayısı ve çalışma saatlerini İşletme ve Yüklenici birlikte belirler. Yüklenici bu vardiyalarda çalışacak işçileri sağlamak zorundadır.

2.28. Yüklenici'ye ait işçiler üçüncü şahıslardan herhangi bir ad altında (bahşış vs.) kesinlikle ücret talep edemez. Bu gibi durumla karşılaşılması halinde, konuya muhatap işçinin yerine İşletme'nin talebi halinde, Yüklenici işi aksatmayacak şekilde aynı vasıflarda en geç 2 (iki) gün içerisinde yeni işçi getirmek zorundadır.

2.29. Görevli olmayan kişiler işletme tesislerinde ve çalışma gruplarında bulundurulmaz.

2.30. Yüklenici'nin talebi halinde, yüklenici işçilerine işletme imkânları dâhilinde yatacak yer verilebilir. Yatacak yer verilmesi durumunda ranza, yatak, battaniye vs. Yüklenici tarafından temin edilir. Tahsis edilen yerin bina olması halinde İşletme Müdürlüğü tarafından belirlenecek kira bedeli ile kullanılacak olan elektrik, su, yakıt vb. gibi giderler Yüklenici'den tahsil edilir.

2.31. Yüklenici çalıştırdığı işçilere işe başlamadan önce, yaptığı işle ilgili her türlü sağlık belgesini (portör vs. testler) alır, İşletme İnsan Kaynakları Şefliğine ibraz eder. Bu muayeneler kanun ve yönetmeliklere göre periyodik olarak tekrarlanır.

2.32. İşin gereği İşletme tarafından verilen her türlü demirbaşlar tutanakla teslim edilir ve tutanakla teslim alınır. Tutanağa, demirbaş ve malzemelerin cinsi, miktarı ve özellikleri ile varsa bedelleri yazılır. Zayi olan malzeme ve demirbaşın bedeli Yüklenici'den tahsil edilir.

2.33. Belirli bir sürede yapılması istenen iş kalemlerinde; işlerin yapılmasını imkânsız kılan olumsuz hava şartları (yağış vb.) ile resmi tatil gibi nedenlerle çalışılmayan gün sayısı, önceden belirlenen iş gününe ilave edilir.

2.34. İşin yapılması sırasında arıza, elektrik kesintisi, iklim şartları vb. nedenlerle işin yapılamaması halinde, bu aksamalardan dolayı Yüklenici İşletme'den ücret talep edemez.

2.35. Çalışan işçilerin olumsuz hava koşullarında sığınacakları ve yemek yiyebilecekleri karavanı Yüklenici temin eder.

2.36. İhtiyaç halinde ihale konusu işler ile ilgili olarak İşletme, Yüklenici'den işçilerin TİGEM'e ait diğer işletmelere veya işin gerektirdiği dış görevlere görevlendirmesini isteyebilir. Yüklenici bunu karşılamak zorundadır. Bu durumda işçinin yol, yemek ve konaklama ihtiyacı İşletme tarafından sağlanır.

2.37. Yüklenici adına çalışan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullandırılması; 4857 sayılı kanunun 56. maddesine göre, Yüklenici değiştiği hâlde İşletme'de çalışmaya devam eden işçilerin yıllık ücretli izin süresi, İşletme'de çalıştıkları süreler dikkate alınarak hesaplanır. İşletme, Yüklenici tarafından çalıştırılan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullanılıp kullanılmadığını kontrol etmek ve ilgili yıl içinde kullanılmasını sağlamakla, Yüklenici ise altıncı fıkrasına göre tutmak zorunda olduğu izin kayıt belgesinin bir örneğini İşletme'ye vermekle yükümlüdür.

3. Bu madde boş bırakılmıştır.

4-BAHÇE BİTKİLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ VE BAKIM İŞLERİ TEKNİK ŞARTLARI

4.1. Fidan Dibi El Çapası:

4.1.1 İşletmede yeni tesis edilecek ve tesislerde mevcut olan fidanlarda fidan dibi el çapası işini kapsar.

4.1.2. Yeni tesis edilecek fidanlar, işletmenin muhtelif mevkilerinde önceki yıllarda tesis edilmiş parsellerde, işletme içi ve muhtelif mevkilerinde toplam 420.000 fidan çapası yapılır.

FİDAN DİBİ ÇAPASI YAPILACAK YER-PARSEL NO	FİDAN ÇEŞİDİ	ÇAPALAMA YAPILACAK FİDAN SAYISI (Adet)
Merkez	Antepfıstığı	35.000
Merkez	Zeytin	7.200
Merkez	Çam	2.400
Gümüşsu	Antepfıstığı	1.200
Karataş	Zeytin	125.000
Karataş	Antepfıstığı	215.000
Karataş	Badem	1.200
Akrepli	Antepfıstığı	16.000
Gökçayır	Zeytin	17.000
TOPLAM		420.000

4.1.3. Yeni tesis edilen fidanlarda, 80–100 cm. çapında ve 8-10 cm. derinliğinde çapalanarak çapa yapılır. Otlar fidan dibinden çıkarılarak sıra arasına alınır.

4.1.4. Fidan dibi el çapası işinde yapılacak çapalama toprak tavına ve yapılan alan durumuna göre çapalama derinliğinin alt ve üst sınırlarda olması, zamanı ve mevkii vb. uygulamaların nasıl yapılacağı kararı yazılı veya sözlü olarak işletme talimatlarına göre yapılır ve işletme yetkilisi tarafından karar verilir.

4.1.5. Fidan dipleri, taç izdüşümü ve traktör çapası ile çapalanamayan kısımlar toprağın tav durumu ve çapa yapılan yerin durumuna göre 8–10 cm. derinliğinde çapalanır.



4.1.6. Çapa yapılırken fidanlara zarar verilmez. Fidan gövdeleri çapa ile yaralanmamalıdır. Gövdeye yapışık otlar elle sökülür ve fidan diplerinde ot bırakılmaz.

4.1.7. Yüklenici, fidan dibi el çapası işinde günlük en az 130 işçi çalıştıracaktır. Fidan dibi el çapası işi; ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi gurubu ile Yüklenici tarafından yapılır.

4.1.8. Fidan sıra arası ve sıra üzeri mesafe traktörle sürüldükten sonra kalan alan ya da sürüm yapılmamışsa fidanların etrafı 80–100 cm genişlikte çapalanacaktır.

4.1.9. Sıra üzerinde bulunan fidanların tüm kenarları fidandan 80-100 cm genişlikte çapa yapılacaktır.

4.1.10. Damla sulama hortumları kenara çekilerek çapalama işlemi yapılacak ve çapalama yapıldıktan sonra damla sulama hortumları fidan diplerine işletmenin belirlediği bir şekilde çekilecektir. Bahçe bitkileri tesislerinde damla sulama borularına hiçbir şekilde zarar verilmez. Damla sulama hortumları ve sisteminde yüklenici işçileri tarafından oluşacak zarar Yüklenici'den tahsil edilir.

4.1.11. Fidan dibi el çapası için kullanılan çapalar Yüklenici tarafından temin edilir.

4.1.12. İstenilen özellikte yapılmayan fidan dipleri çapası tekrar yaptırılır, bunun için ilave ödeme yapılmaz.

4.1.13. Çapalanan fidanlar günlük sayılır, çelişkili durumlarda işletme sayımları geçerli olur.

4.2. Ağaç Dibi El Çapası

4.2.1. İşletme'nin park, bahçe ve diğer tesis alanları, ağaçlandırma alanları, yol ve parsel kenarlarında bulunan ağaçlar ile İşletme tarafından belirlenen ağaçlarda ağaç diplerinin el çapası ile çapalanmasını ve ağaç diplerinin ot kesme işini kapsar.

4.2.2. İşletmenin muhtelif mevkilerinde önceki yıllarda tesis edilmiş parsellerde, işletme içi ve muhtelif mevkilerinde toplam 320.000 ağaç çapası yapılır. Mevcut verimdeki parsellerde bulunan ağaçların içerisinde fidan bulunabilmektedir. Bu fidanların çapalama işi yapıldığında fidan dibi el çapası birim ücretinden ödeme yapılacaktır.

AĞAÇ ÇAPASI YAPILACAK YER-PARSEL NO	AĞAÇ ÇEŞİDİ	ÇAPA YAPILACAK AĞAÇ SAYISI (Adet)
Merkez	Antepfıstığı	37.000
Merkez	Zeytin	3.750
Merkez	Çam +Akasya	3.000
Gümüşsu	Antepfıstığı	37.000
Gümüşsu	Zeytin	1.950
Beyazkule	Antepfıstığı	23.650
Beyazkule	Zeytin	950
Karataş	Antepfıstığı	54.000
Karataş	Badem	11.000
Akrepli	Antepfıstığı	145.000
Gökçayır	Nar	2.700
TOPLAM		320.000

4.2.3. Günlük en az 5.000 adet ağaç dibi çapalanacak ve Yüklenici tarafından günlük en az 125 işçi çalıştırılacaktır. Ağaç dibi el çapası işi, ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi gurubu ile Yüklenici tarafından yapılır.

4.2.4. Ağaç dibi el çapası işinde yapılacak çapalama toprak tavına ve yapılan alan durumuna göre çapalama derinliğinin alt ve üst sınırlarda olması, zamanı ve mevkii vb. uygulamaların nasıl yapılacağı kararı yazılı veya sözlü olarak işletme talimatlarına göre yapılır ve işletme yetkilisi tarafından karar verilir.

7 01 2

4.2.5. Ağaç araları İşletme tarafından sürülecektir. Sürümden sonra ağaç taç iz düşümü altında kalan otlar, toprağın tav durumu ve çapa yapılan yerin durumuna göre 8-10 cm derinlikte çapalanır, otlar derinden kesilir ve çıkan otlar sürülmüş aralara atılır ya da sürüm yapılmadan ağaç dipleri çapalanır ağaç altındaki otlar sürüm yapılmayan kısma atılır.

4.2.6. İstenilen özellikte yapılmayan ağaç dipleri çapası tekrar yaptırılır, bunun için ilave ödeme yazılmaz.

4.2.7. Çapalanan ağaçlar günlük sayılır, çelişkili durumlarda işletme sayımları geçerli olur.

4.2.8. Damlama hortumlarının geçtiği ağaç diplerinde hortum yana alınarak çapalama işi yapılır, sonra hortum tekrar yerine getirilir. Hortumlara hiçbir şekilde zarar verilmez. Damla sulama hortumları ve sisteminde yüklenici işçileri tarafından oluşacak zarar Yüklenici'den tahsil edilir.

4.2.9. Ağaç dibi el çapası için kullanılan çapalar Yüklenici tarafından temin edilir.

4.3. Bahçe Bitkileri Tesislerinde Zirai Mücadele (Fıstık ve Meyve İlaçlaması) :

4.3.1. Bahçe bitkileri tesislerinde ilaçlı zirai mücadele işini kapsar.

4.3.2. İşletme, ilaçlama esnasında ilaçlama makinesi (Pülverizatör vb.), su tankeri, traktör, yakıt vb. giderler ile sürücülerini temin eder. Yüklenici ise, ilaçlama makinelerine su doldurma, ilaç hazırlama, ağaçları ilaçlama ve ilaçlama makinalarının temizliği işlerini yapar.

4.3.3. Zirai mücadele işletme talimatları doğrultusunda tekniğine göre yapılır. Önce ağaçların gövdesi ve iç kısmı iyice ılaçlanır daha sonra dış yüzeyinin ilaçlaması yapılır.

4.3.4. Çok rüzgârlı havalarda ilaçlama yapılmaz. Ancak teknik olarak ilaçlamaya mani olmayacak kadar hafif esintili havalarda, işletme yetkilisinin uygun görmesi durumunda rüzgâr arkaya alınarak ilaçlama yapılabilir.

4.3.5. Zirai mücadele, tespit edilen zararlıların durumuna göre gerek duyulduğu ve işletme yetkilisinin karar verdiği zamanlarda yaptırılır.

4.3.6. Zirai mücadele, ağacın dal ve yapraklarında damlama başladığında kesilip, diğerine geçilir, bu esnada ilaç zayıfına izin verilmez.

4.3.7. İlaç toz formülasyonunda uygulanacak ise önceden verilen kaplarda az su ile iyice eritilecek, topaklaşma önlenektir.

4.3.8. Eritilen ilaç iyice karıştırıldıktan sonra yarıya kadar su doldurulmuş ilaçlama makinesine konularak, üzeri su ile tamamlanır.

4.3.9. Su ve zirai ilaç doldurulan ilaçlama makinesi parsel girildiğinde ilaçlamaya başlamadan önce tabancalar depo içine tutularak ilacın iyice karıştırılması sağlanır.

4.3.10. İlaçlama makinesinin temizliği her gün ve ilaç değişimlerinde yapılır ve hortumlarda ve tüm aksamalarda ilaç bırakılmaz.

4.3.11. Sıra ve parsel değişimi ile işletmeye intikallerde ilaçlama hortum ve tabancaları ilaçlama makinesi üzerindeki yerlerine sarılır.

4.3.12. İşin gereği, hava sıcaklığı vs. sebeplerden dolayı gerektiğinde İşletme tarafından gece ilaçlaması yaptırılabilir.

4.3.13. İlaçlama esnasında ilaçlama işinde çalışan sürücü, ilaçlama işçisi vb. işçilerin tamamı hiçbir şey yemeyecek ve içmeyecektir.(Sigara vb.)

4.3.14. Hatalı ilaçlama yapılması (eksik ilaç atılması ya da fazla ilaç atılması vs.) nedeniyle meydana gelen zarar (ilaç masrafı, ağaca verilen zarar vs.) Yüklenici'den tahsil edilir.

4.3.15. Zirai mücadele faaliyetleri bitirildikten sonra çevre temizliği yapılarak kullanılan kimyasal ilaçların ambalajları ve sair atıklar toplanacak ve imha edilmesi gereken atıklar imha edilecek geri dönüşüm için kullanılabilecek atıklar işletme yetkililerince belirlenen alanlara nakli sağlanacaktır.

4.3.16. Bahçe Bitkileri Tesislerinde Zirai Mücadele işinde günlük en az 6 ilaçlama makinası ile 12 ilaçlama işçisi çalıştırılır ve günlük en az 12 kişi ile 240 dekar alan ılaçlanır.

4.3.17. Bahçe Bitkileri Tesislerinde Zirai Mücadele işi, ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi gurubu ile Yüklenici tarafından yapılır. Yüklenici, yapılacak iş miktarına göre İşletme tarafından istenilen zamanda işçi sayısını getirecektir.

4.4. Serada Fidan Tüpü Doldurma ve Fidan Tüpü Boşaltma:

4.4.1. İşletme tarafından önceden hazırlanan karışım harcı (Torf, toprak, kum vb.); fidan üretimi için polietilen torbalara doldurulması, tüplerin taşınarak seradaki yerlerine yerleştirilmesi, sera içindeki tüpleri dışarı çıkartma, boşaltma ve sera içinin düzenlenmesi işini kapsar.

4.4.2. Doldurma küreği ile polietilen torbalar (tüp torbaları) İşletme tarafından verilir, bunun dışında herhangi alet ve ekipman verilmez.

4.4.3. Tüp harcı karıştırılmış şekilde, tüpleme yapılacak seraların yanında olacaktır. Bütün harç aynı noktadan delikli torbalara doldurulup dolum yerine farklı uzaklıktaki seralara el arabası ile taşınır

4.4.4. Tüp harcındaki yabancı maddeler (ot, taş, kesek vb.) torbalara konulmaz.

4.4.5. Doldurulan torbalar serada 4 tüp yan yana aynı hizada, dik vaziyette tam dolu, sıkıştırılmış, biçimini kaybetmemiş, eğik olmayacak şekilde dizilir.

4.4.6. Karıştırılmış harç yağmura karşı polietilen örtü ile örtülür. Polietilen örtü İşletme tarafından karşılanır.

4.4.7. Tüp doldurma işi 01/10/2026-31/01/2027 tarihleri arasında yapılır. İşin yürütülmesi esnasında işletme personelinin tarifine göre günde en az 8.000 adet tüp doldurulacak veya boşaltılacak ve seradaki yerlerine dizilecektir. Şartnameye uygun doldurulmayan ve dizilmeyen tüplerin bedeli ödenmez ve iş tekrar ettirilir. Tüp boşaltma işi ise 01/10/2026 tarihinde başlar.

4.4.8. Bir önceki yıl hazırlanan seranın içindeki tüplü bitkiler gösterilen yere sayılarak dizilir.

4.4.9. Sera boşaltıldığında içindeki otlar koparılır ve süpürülüp taban örtüsü düzeltilir. Ayrıca serada boş kalan tüpler gösterilen yere boşaltılır ya da bulundukları seranın içinde düzgünce dizilir.

4.4.10. Yapılan iş bir bütündür. Ölçü birimi adet olup, hak ediş, dışarıda dolumu yapıp içeriye taşınan tüp sayısı üzerinden ödenir. İçeride bir önceki yıldan kalan tüplerin dışarı çıkarılmasına ayrı bir ödeme yapılmaz.

4.4.11. Serada Tüp Doldurma ve Tüp Boşaltma işinde günlük en az 54 kişi çalıştırılır. 01/10/2026–31/01/2027 tarihler arasında İşletme tarafından belirlenen günlerde tüp doldurma ve boşaltma işi yapılacaktır. Yüklenici, yapılacak iş miktarına göre İşletme tarafından istenen işçi sayısını getirecektir.

4.5. Fıstık-Badem Toplama ve Harmanlama:

4.5.1. El ile fıstık-badem toplama ve harmanlama işlerini kapsar.

4.5.2. Fıstık ve bademler, Seyrantepe, Gümüşsu, Gökçayır, Karataş, Beyazkule, Taşocağı, Akrepli ve Merkez bölgelerindedir.

4.5.3. El ile fıstık-badem toplama işi azami 30 gündür. Bu süre zarfında günlük toplanması gereken yaş fıstık; en az 15.000 kg en fazla 25.000 Kg arasında, yaş badem en az 2.500 Kg en fazla 6.000 Kg olacaktır. Günlük toplanacak yaş fıstık-badem miktarı bu miktarların altında ve üstünde olmayacaktır.

4.5.4. Dalında satışı yapılan ürünleri satın alan müşterinin taahhüdünden vazgeçmesi sebebiyle toplanamayan parseller ve ihalede satılmayan parsellerin olması durumunda, İşletme'nin talep etmesi halinde Yüklenici bu parsellerdeki ürünleri toplamak zorundadır.

4.5.5. Dalında satılıp da alıcı tarafından vazgeçilen veya ihalede satılmayan her parsel içinde ilave 4 günlük hasat bitirme süresi geçerli olup parsel durumuna göre İşletme günlük toplatılacak yaş fıstık ve badem miktarının artırılması talebinde bulunulabilir. Kısaca İşletme ihtiyacına ayrılanla, dalında satışı yapılan ürünleri satın alan müşterinin taahhüdünden vazgeçmesi sebebiyle toplanamayan parseller ve ihalede satılmayan parsellerin toplanması ile İşletme'ye kalan fıstıklarında toplatılmasının toplam süresi 45 (kırk beş) günü geçemez. Yüklenici, dalında satışından vazgeçilerek İşletme'ye kalan ve ihalede satılmayan fıstık- badem ürününü de İşletme tarafından istenilen sürede işi bitirecek olup, günlük en az 150 işçi getirmek zorundadır. Fıstık ve badem toplama ile harman işleri 15 Ağustos-15 Kasım tarihlerinde yapılır.

4.5.6. Fıstık salkımları (cumba) el ile kırılarak toplanır ve torbaların içine konur.

4.5.7. Torbaların içinde yaprak, toprak, çöp, taş vs. olmayacaktır.

4.5.8. Toplamaya önce ağaç diplerine dökülen fıstıklardan başlanarak sonra ağaç altına sergi serilir ve daldaki fıstıkların toplanmasına geçilir.

4.5.9. Ağaç altında serilen sergilerdeki fıstıklar İşletmece verilen torbalara konularak belirli yerlerde toplanır ve işletme tarafından temin edilen taşıyıcı araçlara yüklenir.

4.5.10. Ağaçta meyve bırakılmayacaktır, fıstık tutmayan salkımlarda toplanır.



4.5.11. Toplama sırasında kesinlikle yaprak koparılmayacaktır.

4.5.12. Salkımlara kesinlikle gelberi veya sopa ile vurulmayacaktır.

4.5.13. Salkımlar kırılırken dal, sürgün ve karagözlere zarar verilmeyecektir.

4.5.14. Dalında meyveli ve meyvesiz salkım bırakılmaz.

4.5.15. Yüklenici'nin binek aracı işletmeye giriş ve çıkışlarında fıstık ve badem toplama yapılan işletme yetkilisi ve nizamiyesine haber verecektir.

4.5.16. Hasada başlandığı zaman çul, çuval ve gelberi Yüklenici'ye sayı ile teslim edilir ve hasat sonunda aynı miktarda teslim alınır. Eksik veya kullanılmayacak durumda olan çul başına 200 TL/Adet, Çuval başına 20 TL/Adet bedel Yüklenici'den tahsil edilir.

4.5.17. Yüklenici; hasat bölgelerinde sabah çalışanları bıraktıktan sonra Yüklenici'ye ait araçların araziye hemen terk etmesini ve mesai bitimine 5 dakika kala araziye gelmesini sağlar.

4.5.18. Çuvallara toplanan ürün, İşletme tarafından temin edilen römorklarla toplanır ve çuvallar boşaltılarak işletme kamyonuna yüklenir, işletmedeki fıstık fabrikasına getirilir ve boşaltılır.

4.5.19. İşletme, gerek gördüğü takdirde fıstık toplama işine ara verebilir.

4.5.20. Bahçede (Tesiste) fıstıkların kamyonu yüklenmesi için yeterli sayıda işçi bulundurulur.

4.5.21. Fıstık toplama işinin bitim tarihinden itibaren kurutma ve harmanlama yapılarak 10 gün içerisinde fıstıkların tümü şartnameye uygun olarak torbalanıp ambara istiflenmiş vaziyette teslim edilir.

4.5.22. Fıstıklar 5 cm kalınlığında serilir, kurutma esnasında günlük karıştırılır, dal, çöp vs. yabancı maddeler temizlenir.

4.5.23. Fıstık harmanlama işi:

4.5.23.1. Fıstık, harman yerinde kurulu entegre tesiste (Kavlatma makinesinde) işlenerek harmanlama işi yapılır. Kavlatma makinesi 12 saat (gerekirse daha uzun zaman) çalışacak, makinenin her türlü hamaliye işi ve çıkan fıstığın harman yerine nakli ve serilmesi için Yüklenici her vardiyada en az 12 işçi çalıştırır. Fabrikadan çıkan fıstık derhal harmana götürülüp serilir.

4.5.23.2. Kavlatma makinesinde harmana intikal ettirilen fıstığın diğer harman işleri (Karıştırma, toplama, savurma, çuvalama, römorka yükleyip ambara istifleme vb.) Yüklenici'ye aittir.

4.5.23.3. Kavlatma Makinesinin arıza yapması vs. sebeplerden dolayı kullanılmaması halinde, çeşidine göre toplanıp yaş olarak harmana gelen fıstık üzerinde İşletme tarafından temin edilen traktör gezdirilerek kabuk soydurulur. Bu şekilde yapılan miktarın hak edişi kg toplama teklif fiyatına %15 ilave yapılmak suretiyle ödenir.

4.5.24. Fıstıklar tekniğine uygun bir şekilde kurutulur. Kurutma işi için sabah saat 08:00–16:30 saatleri arasında kurutma alanında karıştırıcı ve kuruyan fıstıkların torbalanması işi için Yüklenici en az 8 işçi getirecektir. Harman yerine serilen fıstıkların gözetlenmesi için 16:30 dan 24:00 kadar 1 işçi ve saat 24:00'dan sabah 07:30 kadar 1 işçi olmak üzere toplam 2 işçi Yüklenici tarafından harmanlama işi bitene kadar çalıştırılır.

4.5.25. Kurutulan fıstıklar savrularak boşu dolusundan ayrılır. Kuruyan ve sınıflara ayrılan temiz fıstıklar torbalara doldurularak İşletme tarafından temin edilen römorka yüklenir ve ambara istif edilir.

4.5.26. Harmanlama sırasında ve iş bitiminde harman yerindeki fıstık çöplerinin temizliği ve sergi malzemelerinin tanzimi yapılır.

4.5.27. Hiçbir safhada fıstık zayıyatı olmayacaktır. Zayii olunan miktar işletme rayiç bedeli üzerinden Yüklenici'den tahsil edilir.

4.5.28. Yağmurlu günlerde fıstık harmanda toplanır ve korumaya alınır. Hava açınca yeniden serilir.

4.5.29. Fıstık harmanına harmanlama işini yapanlar, yüklenici vekili ve yüklenici haricinde hiçbir kimse girmez, ziyaretler nizamiye dışında yapılır.

4.5.30. Her gün iş bitiminde Yüklenici'nin getirdiği işçiler İşletme'nin görevlendireceği kişilerce üst, çanta, servis aracı ve kamyon araması yapılır. Buluntu halinde Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusu yapılır.

4.5.31. Ödeme; tartılarak işletme ambarına istif edilmiş badem ve kuru fıstığın kilogram (kg.) ağırlık miktarının ödemesi yapılır. Ödemede badem ve kuru fıstık miktarından başka, toplanan yaş fıstık miktarının ücretinin ödenmesi vb. gibi herhangi bir şekilde ücret ödemesi yapılması Yüklenici tarafından talep edilemez ve yapılmaz.

9 9 Z

4.6- Muhtelif Meyve ve Fidan Aşılama:

4.6.1. İşletmede muhtelif meyve ağaç ve fidanlarda rutin aşılama işlerini kapsar.

4.6.2. Aşılama işi bilen işçiler çalıştırılır.

4.6.3. Aşılama kullanılacak aşı kalemi ve gözler İşletme tarafından temin edilir. Hangi çeşitlerin ne miktarda aşılanacağına işletme yetkilileri karar verir. Aşı aletleri dezenfekte edilir.

4.6.4. Aşı yerinin topraktan yüksekliği aşı fidan üretiminde 15-20 cm ve tesis edilmiş bahçelerde 30-40 cm olmalıdır. Aşılama, hâkim rüzgârların yönü göz önünde bulundurulur. Aşılama, kalemlerin alt ve üst gözleri kullanılmaz, sadece aradaki gözler kullanılır.

4.6.5. Aşı, anacın düzgün ve pürüzsüz kısmına yapılır.

4.6.6. Aşıdan yaklaşık 15-20 gün sonra kontroller yapılır ve tutmayanların yerine tamir aşısı yapılır.

4.6.7. Muhtelif Meyve ve Fidan Aşılama işinde yapılacak aşılama alt ve üst sınırlarda olması, zamanı ve mevkii vb. uygulamaların nasıl yapılacağı kararı yazılı veya sözlü olarak işletme talimatlarına göre yapılır ve işletme yetkilisi tarafından karar verilir.

4.6.8. Yağmurlu havalarda ve yağmurdan sonra çöğür gövdesi kurumadan aşı yapılmaz.

4.6.9. Muhtelif Meyve ve Fidan Aşılama işinde günlük en az 45 kişi çalıştırılacaktır. Yüklenici, yapılacak iş miktarına göre İşletme tarafından istenilecek zamanda işçi sayısını getirecektir. Bu iş kaleminde çalışma 10 Mayıs-10 Temmuz arasında yapılır.

4.6.10. Aşı budamalarında açılan yaralar aşı macunu veya uygun görülecek başka bir materyal ile muamele edilmeli, aşı budamasında tırnak bırakılmamalı ve kesim açısı iyi ayarlanarak yaranın en küçük boyutta gerçekleşmesi sağlanmalıdır.

4.6.11. İşletme tarafından aşı yapılacak alanda bir gün önce verimdeki ağaçtan aşı gözü bulunan kalemler alınarak soğuk hava deposundan bitki öz suyunu kaybetmeyecek şekilde depolanır.

4.6.12. Bakımdaki tesislerimizde bulunan ve teknik olarak yeteri büyüklüğe ulaşmış çöğürlerin üzerinde T şeklinde açılan aşı kanalına kalemden alınan göz yerleştirilir ve aşı bandı ile hava almayacak şekilde bağlanır.

4.6.13. Muhtelif Meyve Fidan Aşılama işinde kullanılacak dezenfektan, aşı bağları, aşılama kullanılacak aşı bıçağı, dezenfektan ve budama makası vb. alet ve araçlar İşletme tarafından temin edilir.

4.7- Muhtelif Meyve ve Fidan Budama:

4.7.1. İşletmede muhtelif meyve ağaç ve fidanlarda rutin budama işlerini kapsar.

4.7.2. Aşırı budama, ağaçların fazla sürgün yapmasına ve veriminin düşmesine neden olduğundan verimli meyve ağaçlarında uygulanmaz.

4.7.3. Terbiye sisteminin devamını teşkil eden ana dallarda güçlendirme yapılarak, ağacın yapısı bozulmamalıdır. Ana dallarda gelişmeyi engelleyici derin kesim yapmaktan kaçınılmalıdır. Kuvvet yan dallara bindirilmemelidir. Ana dallar üzerinde dikine büyüyen birbiri üzerine gelen dallar var ise çıkarılmalıdır.

4.7.4. Yan dallar oluşturulurken, bunların gövde ile yapacakları açının gerekli genişlikte olmasına özen gösterilmelidir. Yan dallarda açılar genişletmek için çatallar kullanılmalı ve gerekli bağlamalar yapılmalıdır. Ağaç türüne göre İşletme'nin belirleyeceği şekilde açı verilmelidir.

4.7.5. Yardımcı dallar arasında fazla uzayanlar varsa çıkarılmalıdır.

4.7.6. Ana ve yardımcı dallardan çıplaklaşmaya yönelenler kısa kesilerek boş yerlerde yeni dalların oluşturulmasına çalışılmalıdır.

4.7.7. Bir ana dal üzerinde fazla miktarda oluşan meyve dalları seyreltilir. İyi gelişmiş olanlar ile iyi güneş alanlar tercihen bırakılır, diğerleri çıkarılır.

4.7.8. Ağaçların diplerinden ve gövdenin alt kısmından çıkan sürgünler ana gövdeye zarar vermeden çıkarılmalıdır.

4.7.9. Kuru, hastalıklı veya zayıflamış dallar diplerinden kesilerek çıkarılmalıdır.

4.7.10. Zeytin fidanlarında makinalı hasada uygun olacak şekilde budama yapılacaktır.

4.7.10.1. Zeytin fidanlarında ileriki yıllarda makinalı hasada uygun olacak şekilde taç oluşturulacak şekilde budama yapılacaktır. Bu budama sistemi lider modifiye (ağacın ana gövdesini bir süre koruyup daha sonra kontrollü şekilde dallandırmaya dayanan bir terbiye ve budama yöntemidir.) olacaktır.

P 01/7

4.7.10.2. Zeytin fidanlarında gelecek yılların tacı oluşturulurken her fidan ve dalı tek tek incelenip gelecek yılların taç oluşturulması noktasında hassasiyet gösterilecektir.

4.7.10.3. Ana dallar üzerinde çıkacak yardımcı dalların her biri, aynı taraftan ve gövdeye eşit uzaklıkta oluşturulacaktır. Böylece yardımcı dalların birbirlerine gölge yapmaları önlenmiş ve yaprakların ışıktan azami şekilde yararlanması sağlanmış olur.

4.7.10.4. Aynı noktadan, yan yana aynı kuvvette iki dalın gelişmesine izin verilmeyecek, geniş açılı dal bırakılarak dar açılı olanı çıkarılarak iki dal arasındaki gelişme rekabeti önlenecektir.

4.7.10.5. Budama yaparken ağaç üzerinde meydana gelecek yara yüzeyleri mümkün olduğunca küçük tutulmalı, ayrıca budanan yerlerde budak ve tırnak bırakılmamalıdır. Budama yeri dipten kesilmemelidir.

4.7.10.6. Lider sürgüne rekabet halinde ki dal ya da dallar çıkartılır. Dipten 50 cm yukarısında ki çıkan sürgünler kesilir. Yan dallanmalar eğer liderden kalın gövde üzerinde geliyorsa gelişmesi yavaşlaması için sürgün uçlarından kesilecektir.

4.7.10.7. Ağaçlara verilecek taç yüksekliği 60-100 cm'den oluşturulacaktır.

4.7.10.8. Yağışlı havalarda budama yapılmayacaktır. Kesim yerleri hastalık etmenlerinin buralardan bulaşma riskine karşı hafif meyilli olarak kesilmelidir.

4.7.10.9. Büyük dalların çıkartılmalarına ilk önce dalın üst taraflarından biraz kesmekle başlanacak, daha sonra alt kısımdan kesime devam edilerek, çıkartılacaktır.

4.7.10.10. Zeytin ağaçlarını budanırken ölü dalları ve hastalıktan etkilenen dalları kesilecektir. Ancak ağaçtan enerji alan su filizlerinin, içe doğru büyüyen dalların ve ağacın tepesini gölgeleyen dallarda kesilecektir.

4.7.10.11. Keskin bir budama makası ile gövdeye mümkün olduğunca yakın şekilde (çotun veya dal yakası), dalın gövdeye bağlandığı hafif şişkin bölgedir. Hemen dışında kesim yapılır.

4.7.11. Fidan üzerinde aynı yöne bakan fazla dal varsa fazla dallar çıkartılır. Güneşlenmeyi engelleyen sürgünler çıkartılır. Sezon içerisinde kış budamasından sonra gelişen sürgünlerin taç yapısını bozmaya yönelik olanları da yaz budamasın sırasında kesilecektir. Ve sezon içerisinde lidere yakın yerde patlayan yeni sürgünler yaz budaması ile uzaklaştırılacak olup fidanın enerjisinin sağlıklı gelişmeye harcamasına destek olunacaktır.

4.7.12. Budamacılar ağaca çıkarak budama yapması gerektiği durumlarda kendini kalın dala sabitleyerek çalışmalıdır. Budamacı tehlike yaratabilecek dalları keserken mutlaka yardım talep etmelidir.

4.7.13. Budamalarda açılan yaralar aşı macunu veya uygun görülecek başka bir materyal ile muamele edilmeli, budamada tırnak bırakılmamalı ve kesim açısı iyi ayarlanarak yaranın en küçük boyutta gerçekleşmesi sağlanmalıdır.

4.7.14. Muhtelif Meyve ve Fidan budama işinde yapılacak işlerde alt ve üst sınırlarda olması, zamanı ve mevkii vb. uygulamaların nasıl yapılacağı kararı yazılı veya sözlü olarak işletme talimatlarına göre yapılır ve işletme yetkilisi tarafından karar verilir.

4.7.15. Muhtelif Meyve Budama işinde günlük en az 70 işçi çalıştırılacak ve 15.11.2026 – 30.04.2027 tarihleri arasında yapılacaktır. Yüklenici, yapılacak iş miktarına göre İşletme tarafından istenen işçi sayısını getirecektir.

4.7.16. Muhtelif Meyve Fidan Budama işinde kullanılacak dezenfektan, aşı bağları, aşılama budama makası vb. alet ve araçlar İşletme tarafından temin edilir.

4.7.17. Budama kompresörü hava tankı her gün öğle arası ve akşam paydosunda alt tahliye vanası açılarak tank içindeki hava ve su boşaltılacaktır.

4.7.18. Budama kompresörüne bağlı havalı makaslar arızalı olduğunda kullanmayıp grup çavuşuna teslim ederek sağlam olan makasla değiştirilecektir.

4.7.19. Budama yaparken havalı makasın ağızına parmakları ve eli gelmeyecek şekilde dal ve makas tutulacaktır.

4.7.20. Budama esnasında koruyucu gözlük ve eldiven kullanılacaktır.

4.7.21. Budamacı havalı makas tamirati yapmayacaktır ve makasın bağlı olduğu hava yakından çıkararak grup çavuşuna teslim edecektir.

4.7.22. Havalı budama makasıyla parmak ve ele yakın pozisyonda kesinlikle budama yapmayacaktır.

4.7.23. Budama kompresör makinasının hava basınç ayarları değiştirilmeyip arızalı olan kompresör grup çavuşuna bildirerek sağlam olan budama kompresörü ile çalışılacaktır.

4.7.24. Traktöre bağı budama kompresörünün düz zeminde yağ seviye göstergesi kontrol edilecek ve yağı azalmış kompresör çalıştırılmayacaktır.

4.7.25. Kuyruk miliyle çalışan kompresörün çalışması esnasında kompresör ve traktör arasına girilmeyecektir.

4.7.26. Havalı budama makası kompresöre bağı olsun ya da olmasın makasın ağız kısmından kesinlikle el ya da parmakla tutulmayacaktır.

4.7.27. Budama esnasında karışan hortumların düzeltmek için hortum jakı girişi kompresörden çıkarılarak düzeltilecektir

4.7.28. Budama kompresörü ve havalı budama makası kullanım için İşletme tarafından talimat hazırlanacak, Yüklenici ve işletme teknik personeli tarafından budamada çalışacak budama makası kullanımı ile budama işi konusunda işçiler bilgilendirilecek ve kayıt altına alınacaktır. Talimatlara uyulmamasından veya uyulsa dahi oluşabilecek her türlü olumsuz durumlardan Yüklenici sorumludur.

4.8- Fidan Dikimi:

4.8.1. İşletmenin muhtelif mevkilerindeki bahçe-meyve tesislerinde yapılacak fidan dikim işini kapsar.

4.8.2. İşletme tarafından sürücü ve traktör-ekipman karşılanarak bahçe-meyve tesislerinde 50 cm derinlik ve 60 cm çapında dikim çukurları açılır, Yüklenici tarafından fidan dikimi yapılır.

4.8.3. Yüklenici fidanları araçlara yükler, dikim yerine indirir, işletme teknik personeli tarifi ve tekniğine uygun olarak dikilir.

4.8.4. Dikimi yapılacak fidan tüplü ise toprağın dışını çevreleyen polietilen malzeme kesilerek çıkarılır, kök ve dikim budaması tekniğine uygun olarak yapılır, polietilen malzemeler toplanarak uygun yere nakledilir.

4.8.5. Tüpsüz ve çıplak köklü fidanın kök ve dikim budaması yapılır.

4.8.6. Kullanılacak hayvan gübresinin toprakla karıştırılması, bu karışımın fidan çukurunun dibine dökülerek iyice çğnenmesi Yüklenici'ye aittir. Çukur açılırken çıkan toprak ters yüz edilerek fidan dikilir, yani çukurun dibinden çıkan toprak üste, çukurun üstünden çıkan toprak dibe gelecek şekilde dikim gerçekleştirilir. Dikim yapılacak bölge toprağı fidan gelişimine yeterli görülmüyorsa İşletme tarafından sağlanacak materyal (torf, perlit, zengin toprak vs.) kullanılarak dikim gerçekleştirilir.

4.8.7. Tüplü fidanların dikiminde, fidanın açılan çukura yerleştirildiğinde tüpün üzerindeki toprak yüzeyi ile tarla toprak yüzeyi aynı seviyede olmalıdır.

4.8.8. Çıplak köklü fidanların dikiminde, fidanın söküm esnasında bulunduğu toprak seviyesi ile dikim seviyesi aynı olmalıdır.

4.8.9. Aşılı fidanların aşı yeri mutlaka toprak seviyesinin üstünde olmalıdır.

4.8.10. Dikilen fidanlara İşletme'nin uygun görmesi halinde herek dikilir ve bağlanır.

4.8.11. Yüklenici, günlük en az 800 adet fidan dikimi yapılacak şekilde en az 40 işçi getirir. Fidan dikim işi, ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi gurubu ile Yüklenici tarafından yapılır. Yüklenici, yapılacak iş miktarına göre İşletme tarafından istenilen zamanda işçi sayısını getirecektir.

4.8.12. Her bir fidanın dibine 1 m çapında ve 25 cm derinlikte sulama çukuru açılacaktır.(çanak yapılacaktır)

4.8.13. Fidanlara dikimden sonra bir saat içinde İşletme tarafından temin edilecek traktör, sürücü, su tankeri, yakıt vb. giderler ve Yüklenici tarafından karşılanan sulama işçiliğı ile can suyu verilir.

4.8.14. Fidan dikiminde kullanılacak araç-gereç (bel, kürek, çapa vb.) Yüklenici'ye aittir.

4.9- Zeytin Toplama:

4.9.1. El ile Zeytin toplama işlerini kapsar.

4.9.2. Zeytin tesisleri Gümüşsu, Beyazkule, ve Merkez bölgelerindedir.

4.9.3. El ile Zeytin toplama işi azami 20 gündür. Bu süre zarfında günlük toplanması gereken zeytin; en az 2.000 kg en fazla 4.500 Kg arasında toplanacaktır. Günlük toplanacak zeytin miktarı bu miktarların altında ve üstünde olmayacaktır.

4.9.4. İşletme gerek duyarsa zeytin parsellerini kendisine ayırabilir. Yüklenici bu alandaki zeytinleri toplayacaktır. Yüklenici İşletme'nin kararını kabul eder itiraz edemez.

4.9.5. İhale usulüyle tüm zeytinlik parsellerinde dalında zeytin satışı yapılabilir. Bu nedenle İşletme bu iş kaleminin tamamını veya bir kısmını yaptırabilir ve Yüklenici İşletme'nin kararını kabul eder itiraz edemez.

4.9.6. Dalında satış ihalesi gerçekleşmez veya dalında satışı yapılan ürünleri satın alan müşterinin taahhüdünden vazgeçmesi sebebiyle toplanamayan parseller ile ihalede satılmayan parsellerin olması durumunda; İşletme'nin talep etmesi halinde Yüklenici bu parsellerdeki ürünleri toplamak zorundadır. Yüklenici İşletme'nin kararını kabul eder itiraz edemez.

4.9.7. Dalında satılıp da alıcı tarafından vazgeçilen veya ihalede satılmayan her parsel içinde ilave 4 günlük hasat bitirme süresi geçerli olup parsel durumuna göre İşletme günlük toplatılacak zeytin miktarının artırılması talebinde bulunulabilir. Kısaca İşletme ihtiyacına ayrılanla, dalında satışı yapılan ürünleri satın alan müşterinin taahhüdünden vazgeçmesi sebebiyle toplanamayan parseller ve ihalede satılmayan parsellerin toplanması ile İşletme'ye ayrılan alanda zeytin toplatılmasının toplam süresi 70 (yetmiş) günü geçemez. Yüklenici, dalında satışından vazgeçilerek İşletme'ye kalan ve ihalede satılmayan zeytin ürününü de İşletme tarafından istenilen sürede işi bitirecek olup, günlük en az 50 işçi getirmek zorundadır. Zeytin toplama ile harman işleri 1 Kasım-10 Ocak tarihlerinde yapılır. Yüklenici İşletme tarafından istenilen zamanda ve sayıda işçiyi ve işçi gurubunu getirmek zorundadır.

4.9.8. Zeytin hasadında işletme tarafından temin edilecek zeytin toplama tarağı ile zeytin hasadı yapılacak, torbalara doldurulacaktır.

4.9.9. Torbaların içinde yaprak, toprak, çöp, taş vs. olmayacaktır.

4.9.10 Toplamaya önce ağaç diplerine dökülen zeytinden başlanarak sonra ağaç altına sergi serilir ve daldaki zeytinin toplanmasına geçilir.

4.9.11. Ağaç altında serilen sergilerdeki zeytinler İşletme tarafından verilen torbalara konularak belirli yerlerde toplanır ve işletme tarafından temin edilen taşıyıcı araçlara torbalı şekilde yüklenir.

4.9.12. Ağaçta zeytin bırakılmayacaktır.

4.9.13. Toplama sırasında kesinlikle yaprak koparılmayacaktır.

4.9.14. Yüklenici'nin binek aracı işletmeye giriş ve çıkışlarında zeytin toplama yapılan tesisteki işletme yetkilisi ve nizamîyesine haber verecektir.

4.9.15. Hasada başlanıldığı zaman çul, çuval, sırık ve tarak Yüklenici'ye sayı ile teslim edilir ve hasat sonunda aynı miktarda teslim alınır. Eksik veya kullanılmayacak durumda olan çul başına 200 TL/Adet, Çuval başına 20 TL/Adet bedel Yüklenici'den tahsil edilir.

4.9.16. Yüklenici; hasat bölgelerinde sabah çalışanları bıraktıktan sonra Yüklenici'ye ait araçların araziye hemen terk etmesini ve mesai bitimine 5 dakika kala araziye gelmesini sağlar.

4.9.17. İşletme, gerek gördüğü takdirde (Yağmur, yağ sıkım Makinesinin arızası vb.) zeytin toplama işine ara verebilir.

4.9.18 Bahçede (Tesiste) zeytin çuvallarının kamyonu yüklenmesi için yeterli sayıda işçi bulundurulur.

4.9.19. Her gün iş bitiminde Yüklenici'nin getirdiği işçiler İşletme'nin görevlendireceği kişilerce üst, çanta, servis aracı ve kamyon araması yapılır. Buluntu halinde Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusu yapılır.

4.9.20. Çuvallara toplanan ürün, İşletme tarafından temin edilen römorklarla toplanır ve çuvalı olarak işletme kamyonuna-römorka kızışma ve ezilme olmayacak şekilde yüklenir, İşletme'nin uygun gördüğü zeytin fabrikasına getirilir ve çuvalları boşaltılır.

4.9.21. Ödeme; tartılarak işletme ambarına teslim edilen toplanmış zeytinin kilogram (kg.) ağırlık miktarının ödemesi yapılır.

5. Bu madde boş bırakılmıştır.

6. MUHTELİF İŞÇİLİKLER VE TEKNİK ŞARTLARI:

6.1. Traktör Sürücüsü Ve Alet- Ekipman Kullanımı (Bahçe Şubesi):

6.1.1. Traktör sürücüsü ve alet-ekipman kullanımı (sürücülük işleri); Yüklenici tarafından temin edilen sürücülerin ihtiyaç duyulan işleri, İşletme'ye ait traktörler ile bunlara bağlanan zirai alet ve makineleri kullanmak suretiyle tarif edilen şekilde yapılmasını kapsar.

6.1.2. Sürücülük işini yapacak işçilere, İşletme'nin tarım arazilerinde, bahçe tesislerinde soklu pulluk, goble disk ve ikileme alet kombinasyonu ile birleme, ikileme, üçleme, gibi toprak işleme faaliyetleri, ekim makineleri her türlü ekim, gübre dağıtma makinesi ile gübre atılması, gübreli çapa makinesi ile ara çapa yapımı, yem bitkileri biçim ve hasadı ile biçilen ot namlusunun tırmıkla çevrilmesi ve balya yapılması, bahçe tesislerinde toprak işleme, zirai mücadele, arazi - tesis – yangın gözetleme vb. işlerinin yaptırılacağı gibi, ihtiyaç duyulması halinde traktörle römorklu ya da römorksuz değişik işler de yaptırılabilir. Bir vardiyada en az 8 kişi çalıştırılır. İşletme 3 vardiya çalışma yaptırabilir. Günlük iş yoğunluğuna göre Yüklenici, İşletme tarafından istenilen zaman ve miktarda işçi sayısını ve vardiya sayısına göre işçi grubunu getirmek zorundadır.

6.1.3. Traktör Sürücüsü Ve Alet- Ekipman Kullanımı işi, ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi gurubu ile Yüklenici tarafından yapılır.

6.1.4. Traktör sürücülüğü ve alet-ekipman kullanımı işlerinde kullanılacak traktörler ve ekipmanları İşletme tarafından verilir Akaryakıt, yağ, yedek parça, tamir-bakım giderleri İşletme tarafından, sürücülük işçiliği ise yüklenici tarafından karşılanır. Sürücü hatalarından meydana geldiği tespit edilen yedek parça ve tamir bakım giderleri bir tutanağa bağlanarak Yüklenici'den tahsil edilir.

6.1.5. Traktör sürücülüğü ve alet-ekipman kullanımı işleri esnasında iklim ve tabiat şartlarının elverişli olmamasından dolayı tam gün çalışamaması durumunda, sürücülük işini yapan işçiler; İşletme tarafından ihtiyaç duyulan başka işlerde çalıştırılarak o günkü yevmiyeleri tamamlattırılır.

6.1.6. Traktörün ve ekipmanın günlük bakımı sürücüye aittir. Teknik sebeplerin dışında sürücü hatalarından meydana gelebilecek zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur.

6.1.7. Sürücülük işini yapacak yüklenici işçileri en az F sınıfı ehliyetli olacaktır.

6.1.8. İşletme'nin traktör ve ekipmanları Yüklenici'ye iş süresince zimmetle teslim edilip, taahhüt süresinin sonunda tutanakla teslim alınır. Traktör ve ekipmanlarda sürücü kusurundan meydana geldiği tespit edilen hasar bedeli Yüklenici'den tahsil edilir.

6.1.9. Traktör-alet ve makinalar işletme işi dışında kullanılamaz. Kullanıldığı tespit edildiği takdirde ait olduğu yılın Makine Kira Barem Talimatındaki fiyatın iki katı Yüklenici'den tahsil edilir.

6.1.10. Yaptırılacak olan işler toprak hazırlığında göz önünde bulundurulması gereken sürüm derinliği, sürüm yönü ve sürüm hızı İşletme tarafından tespit edilip, yazılı veya sözlü olarak bildirilir. Yüklenici, traktör ile yapılacak bütün işleri İşletme tarafından yazılı veya sözlü olarak istenilen ve tarif edilen şekilde yapar.

6.1.11. İşletme Yüklenici'ye ait Traktör Sürücüsü Ve Alet- Ekipman Kullanımı işinde çalıştıracağı işçileri, işletmenin ihtiyacına göre istediği bölge, şube ve çeşitli işlerde çalıştırabilir. Ayrıca bu işçileri gün içerisinde farklı işlerde ve şubelerde çalıştırabilir. Yüklenici, İşletme tarafından istenilen çalıştırma şartlarına ve çalışma yeri değişikliklerine uymak zorundadır.

6.1.12. İşletme'de diğer şubelerin işi ihtiyacı oluştuğunda işin mahiyetine göre; yer değişikliği ile ilgili çalıştırılacak işçiden yeni görev yeri için istenen belgelerin (kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet, ustalık, SRC, psikoteknik, mesleki yeterlilik belgesi vb.) eksiksiz olmasından Yüklenici sorumlu olup, işin yaptırılması ve belgelerin takibi görevlendirildiği şube sorumluluğundadır. Yüklenici yer değişikliği yapılan ve yeni görev verilen işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanuna ve mevzuatlara göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. Oluşabilecek olumsuzluklardan Yüklenici sorumludur.

6.2- Muhtelif İşçilik (Park-Meydan-Bahçe):

6.2.1. Muhtelif işçilik (Park-meydan-bahçe vb. işler.) aşağıda belirtilen işlerin yapılmasını kapsar.

6.2.2. İşletme merkezi ve sosyal tesisler ile lojman aralarında bulunan süs bitkilerinin yerleri hazırlanır, ilkbaharda yazlık, sonbaharda kışlık süs bitkileri dikilir ve kuruyanlar sökülür.

6.2.3. İşletme içi yollar ve İşletme tarafından istenilen yerler süpürülür.

6.2.4. Haftanın belli günlerinde İşletme'nin sağlayacağı traktör ve römorkla çöp temizliği yapılır.

6.2.5. Yeşil alanlardaki çimler ve mahalle aralarındaki otlar ihtiyaç durumuna göre motorlu çim biçme makinası, el tırpanı ve motorlu sırt tırpanı ile biçilir ve artıkları toplanıp atılır.

6.2.6. Muhtelif işçilik iş kaleminde; biçilen çimler, atık-kesilen ağaç vb. için taşıma aracı, traktör, motorlu çim biçme makinası, el tırpanı, motorlu sırt tırpanı, çapa vb. alet ve makinalar ile yakıt, tamirat, yedek parça vb. giderler işletme tarafından karşılanır.



6.2.7. Park-ağaçlık sahaları, çim tesisleri ile ağaç, süs bitkilerinin bakımı, budaması, kesimi, temizliği ve sulaması yapılır. Yol kenarı ve diğer alanlardaki ot ve çimlerin, ağaç dipleri, parsel kenarı, kanal kenarı ve İşletme tarafından gösterilen alanlardaki otların ihtiyaç durumuna göre, el tırpanı veya motorlu sırt tırpanı ile biçimi yapılır biçilen otlar toplanıp araca yüklenerek işletme yetkilisi tarafından gösterilen yere atılır.

6.2.8. Kuruyan ağaçların kesimi, sökülmesi ve temizliği yapılır. Ağaç kesimi işleri yapacak işçilerin kesimde kullanılacak aletin kullanım belgesi olacaktır. İşletme tarafından belirlenen ağaçların motorlu hızar testere ile kesimi, taşınması ve istifi yapılır.

6.2.9. İşletmeye gelen veya gönderilecek malzemeler indirilir ve yüklenir.

6.2.10. Çalışan işçilerin yarısı traktör ehliyetli olacak, gerektiğinde traktöre bindirilip sürücülük işleri de yaptırılır.

6.2.10.1. Sürücülük işi yapacak işçilere, İşletme'nin tarım arazilerinde soklu pulluk, goble disk ve ikileme alet kombinasyonu ile birleme, ikileme, üçleme, gibi toprak işleme faaliyetleri, ekim makineleri her türlü ekim, gübre dağıtma makinesi ile gübre atılması, gübreli çapa makinesi ile ara çapa yapımı yem bitkileri biçimi ve hasadı ile biçilen ot namlusunun tırmıkla çevrilmesi ve balya yapılması, bahçe tesislerinde toprak işleme, zirai mücadele vb. işlerinin yaptırılacağı gibi, ihtiyaç duyulması halinde traktörle römorklu ya da römorksuz değişik işler de yaptırılabilir

6.2.10.2. Traktör sürücülüğü ve alet-ekipman kullanımı işlerinde kullanılacak traktörler ve ekipmanları İşletme tarafından verilir. Akaryakıt, yağ, yedek parça, tamir-bakım giderleri İşletme tarafından, sürücülük işçiliği ise yüklenici tarafından karşılanır. Sürücü hatalarından meydana geldiği tespit edilen yedek parça ve tamir bakım giderleri bir tutanağa bağlanarak Yüklenici'den tahsil edilir.

6.2.10.3. Traktör ve ekipmanın günlük bakımı sürücüye aittir. Teknik sebeplerin dışında sürücü hatalarından meydana gelebilecek zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Sürücülük işlerinde ihtiyaç duyulan işleri, İşletme'ye ait traktörler ile bunlara bağlanan zirai alet ve makineleri kullanmak suretiyle İşletme tarafından yazılı veya sözlü olarak tarif edilen şekilde yapılır.

6.2.10.4. Traktörün ve ekipmanın günlük bakımı sürücüye aittir. Teknik sebeplerin dışında sürücü hatalarından meydana gelebilecek zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur.

6.2.10.5. Sürücülük işini yapacak yüklenici işçileri en az F sınıfı ehliyetli olacaktır.

6.2.11. İşletme binalarının dış cephe ve iç cephe rötuş boya işleri yapılır,

6.2.12. İşletmenin muhtelif yerlerine beton hazırlanması,

6.2.13. Muhtelif kanalizasyon ve tesisat patlaklarına müdahale edilmesi,

6.2.14. İşletmede ekim, bakım, hasat, tohum hazırlama, tohumluk yükleme-boşaltma, harman, arazi ve tesis gözetleme, AR-GE vb. işlerde oluşacak işçi ihtiyacının karşılanması amacıyla çalıştırılır.

6.2.15. İşletme Yüklenici'ye ait muhtelif işçilik işini yapan işçileri, İşletme'nin ihtiyacına göre istediği bölge, şube ve çeşitli işlerde çalıştırabilir. Ayrıca bu işçileri gün içerisinde farklı işlerde ve şubelerde çalıştırabilir. Yüklenici, İşletme tarafından istenilen çalıştırma şartlarına ve çalışma yeri değişikliklerine uymak zorundadır.

6.2.16. Muhtelif işçilik (Park-meydan-bahçe vb. işler.) işleri; ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi grubu ile Yüklenici tarafından yapılır.

6.2.17. İşletme'de diğer şubelerin işçi ihtiyacı oluştuğunda işin mahiyetine göre; yer değişikliği ile ilgili çalıştırılacak işçiden yeni görev yeri için istenen belgelerin (kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet, ustalık, SRC, psikoteknik, mesleki yeterlilik belgesi vb.) eksiksiz olmasından Yüklenici sorumlu olup, işin yaptırılması ve belgelerin takibi görevlendirildiği şube sorumluluğundadır. Yüklenici yer değişikliği yapılan ve yeni görev verilen işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanuna ve mevzuatlara göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. Oluşabilecek olumsuzluklardan Yüklenici sorumludur.

6.2.18. Muhtelif işçilik (Park-meydan-bahçe vb. işler.) işleri için bir vardiyada en az 8 işçi çalıştırılır. İşletme 3(üç) vardiyaya kadar çalışma yaptırabilir. Günlük iş yoğunluğuna göre Yüklenici İşletme tarafından istenilen miktarda işçi sayısını ve vardiya sayısına göre işçi grubunu bulundurmak zorundadır.

6.3. Arazi ve Tesis Gözetleme (Bahçe Şubesi):

6.3.1. İşletme arazisi, ekilişler, tesisleri, araç, alet ve ekipmanlar ile teslim edilen her şeyin gözetlenmesi, kontrol ve korunmasını kapsar.

6.3.2. Gözetleme ve kontrol işi yapacak kişiler, görevlendirildikleri mevkideki işletme arazisi, ekilişler, bahçe ve işletme tesisleri, araç, alet ve ekipmanların, binaların ve yakın arazinin kontrolünden sorumlu olup, herhangi bir aksaklığı anında işletmenin ilgililerine bildirir.

6.3.3. Gözetleme işini yapan kişiler, bulundukları bölgeyi izinsiz terk edemez.

6.3.4. Gözetleme işini yapan kişiler bulundukları bölgeye herhangi bir zarar vermeyecekleri gibi üçüncü şahıslarca verilecek zararları da anında işletme yetkililerine bildirir.

6.3.5. Gözetleme işini yapan kişiler bulunduğu mevkide İşletme tarafından bırakılan alet ve ekipmanları da gözetleyecektir.

6.3.6. Gözetleme işini yapan kişiler, yatılı olarak kaldığı takdirde, görevli bulunduğu işletme binalarında, kendisine gösterilen yerde yatacaktır.

6.3.7. Gözetleme işi yapılan işletme arazisi, ekilişler, tesis ve alet makinelerinde meydana gelebilecek her türlü zarar ziyan ve hırsızlıktan doğabilecek olan maddi kayıplar Yüklenici'den tahsil edilir.

6.3.8. Arazi ve tesis gözetleme işi yapan kişiler, ihtiyaç durumunda İşletme'nin talep etmesi halinde traktör kullanacaktır. Arazi ve tesis gözetlemede çalışacak yüklenici işçileri traktör kullanabileceğinden en az F sınıfı ehliyetli olacaktır

6.3.9. Arazi ve tesis gözetleme işçileri bulundukları bölgenin kuyu elektrik panoları ve tel çitlerin kontrollerini yapar, zarar gören tel çitlerin geçici onarımını yapar ve ilgililere haber verir, tel çitlerin onarım işinde yardımcı olur. Arazi tesis gözetleme işinde günlük en az 10 işçi çalıştırılır. İşletme 3(üç) vardiyaya kadar çalışma yaptırabilir. Günlük iş yoğunluğuna göre Yüklenici İşletme tarafından istenilen zaman ve miktarda işçi sayısını ve vardiya sayısına göre işçi grubunu bulundurmak zorundadır.

6.3.10. Arazi tesis gözetleme işi, ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi grubu ile Yüklenici tarafından yapılır.

6.3.11. İşletme Yüklenici'ye ait çalıştıracağı işçileri, işletmenin ihtiyacına göre istediği bölge, şube ve çeşitli işlerde çalıştırabilir. Ayrıca bu işçileri gün içerisinde farklı işlerde ve şubelerde çalıştırabilir. Yüklenici, İşletme tarafından istenilen çalıştırma şartlarına ve çalışma yeri değişikliklerine uymak zorundadır.

6.3.12. İşletme'de diğer şubelerin işçi ihtiyacı oluştuğunda işin mahiyetine göre; yer değişikliği ile ilgili çalıştırılacak işçiden yeni görev yeri için istenen belgelerin (kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet, ustalık, SRC, psikoteknik, mesleki yeterlilik belgesi vb.) eksiksiz olmasından Yüklenici sorumlu olup, işin yaptırılması ve belgelerin takibi görevlendirildiği şube sorumluluğundadır. Yüklenici yer değişikliği yapılan ve yeni görev verilen işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanuna ve mevzuatlara göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. Oluşabilecek olumsuzluklardan Yüklenici sorumludur.

6.4. AR-GE:

6.4.1. İşletme'nin araştırma, deneme ve geliştirme çalışmaları yapılan alanlarında yapılacak işleri kapsar.

6.4.2. İşletmenin, deneme parsellerinde gerektiğinde başak çekimi yapılacaktır.

6.4.3. AR-GE şubesinin deneme mibzeri ile deneme parsellerinde ekim işi yapılacaktır.

6.4.4. Deneme parsellerinde zirai mücadele, gübreleme ve çapalama işleri yapılacaktır.

6.4.5. Deneme parsellerinde elle ekim yapılması gerektiğinde tohumlar tekniğine göre ekilecektir.

6.4.6. Hasadın elle yapılması gerektiğinde elle hasat yapılarak ayrı ayrı istiflenecektir.

6.4.7. İlaç denemelerinde zirai makinalarla yapılması mümkün olmayan alanlarda sırt pompası ile yapılacaktır.

6.4.8. Hasat edilen tohum, başak ve bitki deneme şartlarının tekniğine göre ayrı ayrı yapılarak tartılıp depolanacaktır.

6.4.9. Gerek görüldüğünde tohumlukların elekten elenmesi ve seçimi yapılacaktır.

6.4.10. Deneme alanlarında deneme biçerdöveri ile hasat yapılması ve çeşit değişikliğinde biçerdöverin temizliği yapılacaktır.

6.4.11. Ekilecek tohumların tohum ilaçlaması elle yapılacaktır.

6.4.12. Muhtelif işler ve İşletme tarafından istenildiğinde diğer işlerde de çalıştırılabilecektir. Ar-ge işçiliği 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında ve günlük en az 1 işçi çalıştırılır. İşletme 3 (üç) vardiya kadar çalışma yaptırabilir. Günlük iş yoğunluğuna göre Yüklenici İşletme tarafından istenilen zaman ve miktarda işçi sayısını ve vardiya sayısına göre işçi grubunu bulundurmak zorundadır.

6.4.13. Ar-Ge işi, ihale sözleşmesinin imzalanması tarihinden itibaren **sözleşme süresi içerisinde**, İşletme tarafından işin yapılması gerek duyulan ve belirlenecek zamanlarda, İşletme tarafından istenilen işçi sayısı ve işçi gurubu ile Yüklenici tarafından yapılır.

6.4.14. İşletme Yüklenici'ye ait çalıştıracağı işçileri, işletmenin ihtiyacına göre istediği bölge, şube ve çeşitli işlerde çalıştırabilir. Ayrıca bu işçileri gün içerisinde farklı işlerde ve şubelerde çalıştırabilir. Yüklenici, İşletme tarafından istenilen çalıştırma şartlarına ve çalışma yeri değişikliklerine uymak zorundadır.

6.4.15. İşletme'de diğer şubelerin işçi ihtiyacı oluştuğunda işin mahiyetine göre; yer değişikliği ile ilgili çalıştırılacak işçiden yeni görev yeri için istenen belgelerin (kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet, ustalık, SRC, psikoteknik, mesleki yeterlilik belgesi vb.) eksiksiz olmasından Yüklenici sorumlu olup, işin yaptırılması ve belgelerin takibi görevlendirildiği şube sorumluluğundadır. Yüklenici yer değişikliği yapılan ve yeni görev verilen işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanuna ve mevzuatlara göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. Oluşabilecek olumsuzluklardan Yüklenici sorumludur.

7. DİĞER ŞARTLAR

7.1 İşletme tarafından Teknik Şartnamede tanımlanan işler teknik ve standartlarına uygun şekilde yapılmalıdır. Yapılan iş işletme tarafından belirlenen teknik personel veya İşletme tarafından oluşturulacak komisyon tarafından kontrol edilecek teknik ve standartlara uygun olarak yapılmayan işler Yüklenici'ye işletmenin kriterlerine uygun şekilde yaptırılacaktır. Yüklenici buna itiraz edemez. Bu şekilde tekrar yapılan işlere ek ücret ödenmez.

7.2. Teknik Şartnamede belirtilen ve işletme tarafından istenilen günlük getirilmesi gereken işçi ve sorumlunun getirilmemesi, normal çalışma zamanlarında günlük yapılması gereken iş kalemi/kalemlerinin yapılmaması, işlerin teknik şartnameye uygun yapılmaması veya eksik yapılması vb. durumlarda idari şartnamede ve sözleşmede belirtilen cezai uygulamalara göre işlem yapılır.



Pınar SARIOĞLU
Ziraat Mühendisi



Onur ASLAN
Bahçe Şb. Şefi



Volkan BARAN
Bahçe Bit. Ar-Ge Müdür Yardımcısı V.